Informativa ai sensi dell'art. 13/14 del Regolamento Europeo 679/2016 per le persone interessate che afferiscono ai servizi sanitari di Giovanni Paolo II Kentron S.r.l. in applicazione del "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), recepito dal Decreto 101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679" che va a modificare il D.lgs. 196/2003

La Struttura Sanitaria[1] **Giovanni Paolo II Kentron S.r.l.**, Viale Europa, CAP 70017, Putignano (BA) ai sensi dell'art. 13/14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito Regolamento), con riguardo ai Suoi dati che dovrà trattare per le prestazioni sanitarie richieste, Le fornisce, in quanto persona interessata, l'informativa qui di seguito riportata.

1. TIPOLOGIA E NATURA DEI DATI PERSONALI

La Struttura Sanitaria effettuerà trattamenti dei seguenti Suoi dati personali:

- dati anagrafici;
- dati idonei a rilevare il Suo stato di salute e in generale dati comprendenti uno o più elementi caratteristici dell'identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale e sociale (di seguito: dati particolari);

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di natura sanitaria; per le altre finalità non riconnesse all'aspetto strettamente sanitario di cura il conferimento dei dati non è necessario, ma facoltativo ed un eventuale rifiuto a prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali comporterebbe l'impossibilità da parte della Struttura a dar luogo alle prestazioni sanitarie richieste.

2. ORIGINE DEI DATI PERSONALI

I dati personali in possesso della Struttura Sanitaria sono i dati che Lei ci ha comunicato in quanto persona interessata:

a. in occasione della richiesta di esami, accertamenti diagnostici, ricoveri, interventi chirurgici ed ogni altra tipologia di prestazione sanitaria;
b. successivamente alla prestazione sanitaria, senza ritardo, in caso di emergenza sanitaria, di rischio grave, imminente ed irreparabile per la salute o l'incolumità fisica;
c. successivamente alla prestazione se vi è impossibilità fisica, incapacità di agire o di intendere e volere dell'interessato e non vi sia una persona abilitata al consenso;
d. tramite tutore legale, in caso che non sussista capacità di Lei interessato di agire o di intendere e di volere;
e. tramite responsabile genitoriale in caso di minori non riconosciuti giuridicamente idonei a conferire dati personali per le finalità indicate appena a seguire.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti, che comprendono dati particolari, saranno trattati, conservati e archiviati da Struttura Sanitaria per le seguenti finalità:

a. Servizi di diagnosi e cura in regime di ricovero ordinario, day surgery, day hospital, urgenza, erogazione di servizi ambulatoriali;
b. Gestione di attività amministrative connesse alla prestazione di servizi sanitari;

[1] Per STRUTTURA SANITARIA si intende "Giovanni Paolo II Kentron .Sr.l.."

c. L'evasione di ogni altra attività di carattere sanitario e amministrativo strettamente connessa e strumentale alla prestazione sanitaria;
d. L'utilizzo della casella di posta elettronica e dei recapiti telefonici da Lei forniti di utenza fissa o mobile per la comunicazione di messaggi (anche a mezzo SMS) per comunicazioni da parte della nostra struttura sanitaria inerenti alle prestazioni da Lei richieste;
e. Per ricevere comunicazioni riferite a eventi promossi dalla nostra struttura o altre iniziative fra le quali la promozione le 5 x 1000 a favore della I.R.C.C.S. INM Neuromed.

Le basi giuridiche si fondano sul suo consenso per il trattamento dei dati particolari ai fini di cura in senso lato, laddove questi ultimi dati siano gestiti da personale non sanitario e non tenuto alla segretezza professione e/o norme di deontologia professionale. Anche per altre finalità non specificatamente connesse alla cura sanitaria viene richiesto il consenso, indipendentemente dal fatto che i suoi dati vengano trattati dal personale sanitario o meno della struttura. Altre basi giuridiche risiedono nelle norme e leggi nazionali e comunitarie che autorizzano il trattamento dei suoi dati personali per finalità come la rendicontazione della gestione sanitaria di ricoveri e prestazioni sanitarie in regime di struttura convenzionata presso gli organi di controllo e vigilanza.

4. MODALITÀ E LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali raccolti saranno trattati presso la Struttura Sanitaria per le finalità già esposte in modalità informatizzata, utilizzando specifici programmi e/o in modalità cartacea:

a. Il trattamento dei dati su supporto cartaceo viene effettuato soltanto da persone autorizzate, i documenti contenenti dati personali vengono utilizzati dalle persone autorizzate per il periodo strettamente necessario alle operazioni da svolgere e vengono conservati in appositi contenitori, armadi e archivi chiusi a chiave.
b. Il trattamento dei dati personali con strumenti elettronici avviene per il tramite di strumenti informatici e telematici, organizzati secondo logiche correlate alle esigenze dichiarate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. Gli archivi elettronici sono protetti con codici di sicurezza segreti, modificati ogni 6 mesi, dispositivi antivirus che impediscono la perdita o il danneggiamento dei dati, dispositivi firewall che impediscono intrusioni dall'esterno. L'archivio è inoltre protetto dal rischio di distruzione dei dati mediante apposite procedure che in automatico permettono di eseguire copie dei dati memorizzati.

Per lo svolgimento di alcune funzioni riguardanti la gestione di alcune prestazioni sanitarie, la Struttura Sanitaria si rivolge a

soggetti esterni cui fa pervenire i dati necessari per l'erogazione di quanto richiesto, in particolare per:

- esami di laboratorio non effettuati dal proprio laboratorio di analisi.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati acquisiti saranno conservati nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. In particolare, si evidenzia che la conservazione della cartella sanitaria comprensiva di tutta la documentazione allegata, come da circolare del Ministero della Sanità n. 900 2/AG454/260 emanata il 19 dicembre 1986, deve essere conservata illimitatamente.

La cartella sanitaria in formato cartaceo sarà conservata per il primo anno presso la struttura e successivamente in un archivio esterno gestito da un fornitore, garantendo i requisiti di conservazione e di inaccessibilità da parte di chi non ne abbia diritto.

La cartella sanitaria, in formato digitale, sarà conservata sui server aziendali.

La documentazione diagnostica deve essere conservata per un periodo pari almeno a dieci anni, trascorsi i quali

potrà essere richiesta la distruzione.

6. DESTINATARI DI COMUNICAZIONI DI DATI

I dati personali raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti che svolgono attività connesse e strumentali alle prestazioni dei servizi e/o allo svolgimento delle attività della Struttura Sanitaria o essere dai medesimi soggetti conosciuti in qualità di responsabili del trattamento autorizzati dalla medesima Struttura:

a. Aziende Sanitarie Locali;
b. Enti previdenziali e assicurativi;
c. Pubbliche Amministrazioni (Ministero della Salute, Questure, Comuni), Autorità di Pubblica Sicurezza, Autorità Giudiziaria (su specifica richiesta) e altri Enti destinatari per leggi e regolamenti;
d. Studi di consulenza legale e assicurativa;
e. Ditte fornitrici di protesi o altro materiale;
f. Ditte fornitrici di servizi per l'informatica (SW e HW);
g. Ditte fornitrici di servizi per apparecchiature mediche;
h. Soggetti esterni cui è affidato lo svolgimento di alcune attività di servizio (come quello della mensa).

I soggetti esterni destinatari, diversi da soggetti destinatari per leggi e regolamenti, vengono sottoposti a contratto disciplinante secondo il GDPR, quali responsabili dei trattamenti, affinché si impegnino alla riservatezza ed abbiano un obbligo legale relativo alla protezione dei dati.

Possono inoltre accedere ai Suoi dati personali alcune categorie di soggetti, in qualità di persone designate al trattamento dei dati personali secondo GDPR, ai fini dell'adempimento delle mansioni e dei compiti a loro attribuiti in funzione delle finalità precedentemente espresse. In particolare la Struttura Sanitaria ha designato o potrà designare, al trattamento dei suoi dati personali, i propri dipendenti e collaboratori limitatamente alle finalità e modalità precedentemente riportate.

Inoltre, qualora i Suoi dati dovessero necessitare per finalità di ricerca scientifica o di statistica, gli stessi saranno trasmessi in modo anonimo. Lei, in quanto persona interessata, potrà in ogni momento richiedere alla Struttura Sanitaria di conoscere l'esatta identità, la ragione sociale o la denominazione sociale dei soggetti cui la Struttura Sanitaria comunica i dati personali che La riguardano.

La Struttura Sanitaria non diffonde i dati personali dalla medesima trattati.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si informa inoltre che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati personali, gode dei diritti previsti dall'articolo 15 all'articolo 22 del Regolamento, come di seguito elencati:

- di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del suo diritto di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che la riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (secondo la procedura consultabile al sito (www.garanteprivacy.it) per lamentare una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali e richiedere una verifica del Garante stesso.); g) qualora i dati non siano raccolti presso di Lei quale interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza

di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per Lei in quanto interessato. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, Lei in qualità di interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento. Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste da Lei quale interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se Lei quale interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa sempre espressa da lei quale interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune. Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

- il diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune, leggibile da dispositivo automatico e interoperabile, i dati personali che La riguardano;
- il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, anche se pertinenti allo scopo della raccolta ed ai trattamenti effettuati per le finalità previste dalla normativa vigente;

I diritti di cui al presente paragrafo possono essere esercitati con richiesta rivolta al Titolare del trattamento dati, anche se per il tramite di un incaricato munito di delega, all'indirizzo della sede di Struttura Sanitaria mediante lettera raccomandata trasmessa all'indirizzo **Giovanni Paolo II Kentron Srl** con sede legale in Viale Europa, CAP 70017 Putignano (BA), oppure tramite e-mail kentronsrl@pec.it

8. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO, RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Con la presente La informiamo ai sensi dell'art. 13/14 del Regolamento recepito dal Decreto 101/2018 che:

- Il Titolare del Trattamento dei dati è la **Giovanni Paolo II Kentron S.r.l.** rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, il Dott. SEBASTIANO PANEBIANCO, che può essere contattato tramite e-mail all'indirizzo kentronsrl@pec.it o tramite lettera da inviare all'indirizzo della sede della Struttura Sanitaria: all'indirizzo **Giovanni Paolo II Kentron S.r.l.** con sede legale in Viale Europa, CAP 70017 Putignano (BA)
- , Il DPO è la dott.ssa Daniela Di Teo con sede in via Cesare Battisti n, 246- P.IVA 02426650731, contattabile per eventuale supporto al seguente recapito TEL 39+3476722910, o E-MAIL dpo@centrogiovannipaolosecondo.org
- L'elenco contenente i dati identificativi e l'area di competenza degli altri Responsabili delle attività di trattamento viene costantemente aggiornato ed è disponibile presso la Struttura Sanitaria rivolgendosi all'area amministrativa.